

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



La sottoscritta LAVECCHIA FILOMENA, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                 |                                         |
|-----------------|-----------------------------------------|
| Nome            | LAVECCHIA FILOMENA                      |
| Indirizzo       |                                         |
| Telefono        | Ufficio: 0223902337                     |
| E-mail          | filomena.lavecchia@istitutotumori.mi.it |
| Nazionalità     | Italiana                                |
| Data di nascita | 03/01/1963                              |

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### 2001 -2025 PRESENTE

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori, Via Venezian n.1, Milano  
Sanitario  
Collaboratore professionale Sanitario senior

#### 1988 – 2001

**Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori**, Via Venezian n.1, Milano  
Sanitario

Collaboratore professionale infermiere. Struttura OCR – TERAPIA DEL DOLORE

- Gestione dell'assistenza infermieristica della paziente sottoposto a intervento chirurgico di ricostruzione mammaria
- Supporto qualità vita dei pazienti fine vita. Gestione del dolore.

#### 1987 – 1988

**Ospedale San Raffaele**, Via Olgettina n. 60, Milano

Sanitario

Collaboratore professionale sanitario - Neurologia

Assistenza paziente neurologico con sclerosi multipla, Guillan Barrè, morbo di Parkinson.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

#### 1994 - 1995

CERTIFICATO DI ABILITAZIONE A FUNZIONI DIRETTIVE NELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA, Istituto Clinico Città Studi, Milano

#### 1984 – 1987

DIPLOMA INFERMIERE PROFESSIONALE, Ospedale San Raffaele, Milano

1978 – 1982

DIPLOMA DI RAGIONERIA, I.T.C. "A. Loperfido", Matera

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

COMPONENTE Gruppo di miglioramento dei Farmaci e dei Dispositivi dal 2013 al 2022

Procedure Revisionate:

Stravaso: IO-PRO-TRVS-07-02

Gestione delle scorte dei farmaci presso le SC E SS Sanitarie

Gestione Clinica Farmaci, Prescrizione, preparazione e somministrazione

Riconciliazione terapia farmacologica. Procedura trasversale 07.07

Disinfettanti

Tenuta registri stupefacenti

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUE****INGLESE -FRANCESE**

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

BUONE COMPETENZE DI TIPO RELAZIONALE NEL CONTESTO LAVORATIVO CON GESTIONE DIRETTA DEI RAPPORTI DI LAVORO;

BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO;

BUONA AFFIDABILITÀ;

BUONA CAPACITÀ A GESTIRE LE RELAZIONI E A LAVORARE IN SQUADRA CREANDO UN CLIMA SERENO;

BUONA CAPACITÀ A CAPIRE LE EMOZIONI E SAPERSI METTERE NEI PANNI DEGLI ALTRI;

PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI CORSI:

LA COMUNICAZIONE UMANA "METODI E TECNICHE D'USO DEL LINGUAGGIO (2006)

MONITORAGGIO DEI CRITERI DI BUONA QUALITÀ DELLA COMUNICAZIONE IN ONCOLOGIA (2009)

PREVENIRE E GESTIRE I CONFLITTI NEL TEAM MULTIDISCIPLINARE. (2009)

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

- GESTIRE LE RISORSE UMANE ASSEGNATE ATTRAVERSO UNA ADEGUATA PIANIFICAZIONE DELLE PRESENZE E ASSENZE.
- GESTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO E LE GIACENZE DEI FARMACI E DISPOSITIVI SANITARI GARANTENDO LA CORRETTA CONSERVAZIONE ED USO.
- ATTUARE LE STRATEGIE AZIENDALI INERENTI ALLA GESTIONE DI SICUREZZA (RISCHIO CLINICO, PIANO INFEZIONI OSPEDALIERE, SICUREZZA SUL LAVORO.
- GARANTIRE IL COSTANTE PASSAGGIO DELLE INFORMAZIONI AL PERSONALE
- PARTECIPARE ALLE INIZIATIVE FORMATIVE INTERNE E A GRUPPI DI LAVORO E A GRUPPI DI LAVORO MULTIDISCIPLINARI
- REDIGERE LE SCHEDE MENSILI PER LA VALUTAZIONE DEI SERVIZI APPALTATI.
- PROGRAMMARE LA PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI AI CORSI DI FORMAZIONE CONTINUA.
- COORDINARE LE ATTIVITÀ DI TIROCINIO DEGLI STUDENTI NELLA STRUTTURA DI APPARTENENZA.
- COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE INFERMIERISTICO IN UN PROGETTO RIVOLTO ALLA SICUREZZA TRASFUSIONALE CON L'UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA RFID.
- COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE INFERMIERISTICO E DI SUPPORTO NEL PROGETTO DELLA CARTELLA CLINICA ELETTRONICA – REPARTO PILOTA.
- COINVOLGIMENTO PERSONALE INFERMIERISTICO NELLA SPERIMENTAZIONE "SCREENING PER LA MISURAZIONE DEL DISAGIO EMOTIVO"

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE.**

COMUNICO REGOLARMENTE CON POSTA AZIENDALE

UTILIZZO QUOTIDIANAMENTE PROGRAMMI. (DNWEB, WHOSPITAL, PORTA + , ALISEO, MY ALISEO)

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Iscritta all'Ordine delle Professioni infermieristiche Milano-Lodi-Monza e Brianza

**ECM      ACQUISITI      TRAMITE  
FORMAZIONE****ANNO 1987:**

Convegno: "L'assistenza al malato in fase terminale" (07.05.87);

**ANNO 1990:**Corso di tec. Infermieristiche nelle cure palliative (24-29.09.90 - 20-25.04.91),  
Pallanza;**ANNO 1991:**Sixth european conference on clinical oncology and cancer nursing (27-31.10.91),  
Firenze;**ANNO 1993:**

7° Corso di perfezionamento in oncologia (ottobre '92 – marzo '93);

**ANNO 1994:**Assistenza infermieristica alla paziente con carcinoma mammario (22.11.94), Orta San  
Giulio;

Il senso dell'umano nell'attuale società occidentale (13.10.94);

**ANNO 1995:**

8° Congresso nazionale società italiana di cure palliative (16-18.11.95), Abano Terme;

**ANNO 1996:**

I farmaci: la sfera di responsabilità dell'I.P. (20.01.96);

L'uomo contemporaneo e la complessità del reale (24.10.96);

Propedeutico alle attività educative (Aprile – Maggio '96);

**ANNO 1998:**Corso di aggiornamento in terapia del dolore e cure palliative: "Recenti acquisizioni  
clinico scientifiche nel trattamento del dolore e del cancro" (21.10.98);

"La ricostruzione della mammella con protesi ad espansione (16-17.11.98);

**ANNO 1999:**Partecipazione ai lavori del dodicesimo congresso nazionale della federazione  
nazionale collegi Ipasvi (15-16-17 ottobre 1999), Rimini;**ANNO 2004:**Intervento antifumo nell'azienda ospedaliera: per la salute pubblica e opportunità  
professionale (28-29.04.04);**ANNO 2005:**

Corso di BLS-D (16.09.05);

I cateteri venosi centrali e la loro gestione (11.05.05);

Prevenzione, diagnosi e gestione delle tossicità ematologiche in pazienti oncologici  
(28.10.05);**ANNO 2006:**

La comunicazione umana, metodi e tecniche d'uso del linguaggio (6.10.06);

La cartella infermieristica: strumento di evidenza del processo assistenziale erogato al  
paziente e del modello concettuale adottato dall'ente (30.10.06);**ANNO 2007:**

Tutela della salute dei dipendenti: attività preventive del rischio biologico (07.03.07);

Incident reporting e ricerca dell'evento avverso. L'esperienza dell'INT. Organizzazione  
di un sistema locale di incident reporting ed addestramento (16.04.07)

La tutela della privacy (19.04.07);

Ospedale senza dolore (22.05.07);

Incontri infermieristici: inserimento dell'OSS nel processo di assistenza infermieristica  
(25.09.07);

Emergenze e urgenze cardiologiche (22.10.07);

Infezioni ospedaliere e la loro prevenzione: microorganismi sentinella e misure di  
isolamento (06.11.07);

La gestione dell'urgenza- emergenza presso le strutture cliniche (08.11.07);

## ANNO 2008:

Corretto utilizzo degli ausili per la movimentazione dei pazienti (06.02.08);  
 Pianificare il processo di assistenza infermieristica (26.02.08);  
 Prevenzione delle rachialgie da movimentazione dei pazienti (30.09.08);  
 Elettrocardiografia di base (11.11.08);  
 Microorganismi sentinella e misure di isolamento (26.11.08);  
 Un'assistenza più pulita è un'assistenza più sicura (26.11.08);

## ANNO 2009:

Monitoraggio dei criteri di buona qualità della comunicazione in Oncologia (27.01.09);  
 La versione 2008 della norma UNI EN ISO 9001- modifiche e implicazioni per il sistema qualità della Fondazione (28.01.09);  
 Il modello di valutazione della performance qualitativa delle aziende sanitarie della regione Lombardia: obiettivi, standard, JCI, metodologia (24.03.09);  
 La sicurezza trasfusionale (08.04.09);  
 L'etica della responsabilità infermieristica e la pratica basata sulle prove di efficacia in Oncologia (12.05.09);  
 Prevenire e gestire conflitti nel team multidisciplinare (19.05.09);  
 Formazione dei preposti (referenti sicurezza) (25.11.09);  
 Il sistema HLA: rivisitazione biologica e clinica (26.11.09);

## ANNO 2010:

Il sistema di gestione della sicurezza del lavoro, la salute e la sua integrazione con il sistema qualità (08.03.10);  
 La compilazione della cartella clinica (29.04.10);  
 Codice di comportamento dei dipendenti della P.A. anche alla luce delle innovazioni del DLGS 150/2009 (25.05.10);  
 Gestire il procedimento disciplinare (27.05.10);  
 La gestione delle scorte dei farmaci presso le strutture dell'area sanitaria (28.05.10);  
 L'impiego delle prove di efficacia nella strutturazione dei protocolli e delle procedure infermieristiche (15.10.10);

## ANNO 2011:

Una visione olistica del cancro. Introduzione al metodo psico-oncologico Simonton (21.10.11);  
 Aggiornamenti su privacy e formazione aziendale (25.11.11);

## ANNO 2012:

Il codice deontologico;  
 Aggiornamento in tema di file F, registro Oncoifa e Farmacovigilanza;

## ANNO 2013:

Gestione infermieristica della stomia intestinale (07.03.13);  
 La job competence del coordinatore delle professioni sanitarie (22.04.13 – 27.05.13);  
 Il ruolo del preposto nel sistema di sicurezza della fondazione. Alla luce del DLGS 81/08 – I parte (06.05.13);  
 EBN: Prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione (28.05.2013 – 29.05.13);  
 La gestione dei farmaci (01.10.2013 – 03.12.13);  
 Corretti stili di vita: alimentazione e screening dello stato nutrizionale (02.10.13);  
 Il sistema ECM-CPD della regione Lombardia (15.11.13);

## ANNO 2014:

La redazione e gestione informatizzata dei documenti della qualità (23.01.14);  
 Il ruolo del coordinatore delle professioni sanitarie alla luce delle più recenti innovazioni formative (13.02.14);  
 Le nuove responsabilità delle professioni sanitarie (24.03.14);  
 Gestione dei farmaci e delle scorte (15.04.14 – 14.10.14);  
 Gestione del personale- funzioni e responsabilità (giustificativi assenze-recuperi-turni-pronta disponibilità-malattia-legge 104/92) (23.10.14);

## ANNO 2015:

I pomeriggi della qualità- Parte Prima (23.02.15 – 14.05.15);  
 Social Network, sanità digitale e internet – la responsabilità delle professioni sanitarie (06.03.15);

Il National Early Warning Scores (NEWS): misurazione standardizzata della gravità della malattia (14.04.15);  
 Gestione farmaci (21.04.15 – 20.10.15);  
 La gestione e l'allestimento delle terapie oncologiche. Aspetti di sicurezza e di tutela della salute dei lavoratori (Artt. 36 e 37 del DLGS N. 81/08) (28.05.15 – 21.10.15);  
 Interrogare Medline utilizzando la piattaforma Pubmed (08.10.15);  
 Cinalh Plus with full-text. Corso introduttivo all'utilizzo della banca dati (15.10.15);  
 "Look Septic"- Attività multidisciplinare 2015 (02.12.15 – 03.12.15);

#### ANNO 2016:

Formazione generale per la salute e la sicurezza sul lavoratore (Artt. 36 e 37 del DLGS N. 81/08) (08.03.16 – 09.03.16);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (12.04.16 – 12.10.16);  
 Percorso di autocertificazione del programma fase I. Determina n. 809/2015 (determina inerente i requisiti minimi necessari per le strutture sanitarie, che eseguono sperimentazioni di fase I) (20.07.16);  
 Il ruolo del preposto nel sistema di sicurezza della Fondazione, alla luce del DLGS 81/08 (Artt. 36 e 37 del DLGS N. 81/08) (03.10.16 – 10.10.16);

#### ANNO 2017:

Gestione dei farmaci e dei dispositivi (07.03.17 – 10.10.17);  
 Il trattamento delle lesioni da pressione (10.04.17 – 11.04.17);  
 Anticorruzione e trasparenza: iniziativa formativa per tutti i dipendenti in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza nella pubblica amministrazione, alla luce delle recenti disposizioni della legge (08.05.17);  
 Gli obblighi di vigilanza e di controllo del dirigente e del preposto secondo il DLGS. 81/08 (Artt. 37) del DLGS. 9 aprile 2008, N.81– accordo stato regioni (22.05.17 – 06.06.17);  
 Prevenzione e trattamento delle ulcere da pressione e gestione infermieristica di lesioni e ferite che interessano il tessuto cutaneo (24.05.17 – 18.12.17);  
 Hand Hygiene (16.06.17);  
 Ricoveri in urgenza: accettazione (25.07.17);  
 Aziendale – uso del PC alla luce dell'innovazione digitale con finalità di facilitazione del lavoro e della funzione (27.09.17);  
 La qualità della leadership nel lavoro di equipe: il gruppo strumento e soggetto (04.10.17);  
 Microbi e cancro: amici o nemici (12.12.17);

#### ANNO 2018:

Aggiornamento sull'uso dei defibrillatori dei carrelli dell'emergenza (26.02.18);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (06.03.18 – 08.10.18);  
 Informatizzazione della documentazione infermieristica (11.04.18);  
 La nuova disciplina prevista dal CNL 21/05/18 e il raccordo con i precedenti CCNL (13.06.18);  
 Il testamento biologico e il consenso informato. Cosa cambia per i medici dopo la legge N.219 del 22 dicembre 2017 (24.09.18);  
 Gruppo operativo per la gestione delle emergenze non sanitarie- refresh formativo (Artt. 36,37 e 43 del DLGS. N. 81/08) (16.10.18 – 17.10.18);  
 ADTW – gestione area degenza (15.11.18);

## ANNO 2019:

Gestione dei farmaci e dei dispositivi (19.03.19 – 15.10.19);  
 Corso teorico pratico per la gestione del dolore acuto e cronico (20.05.19 – 21.05.19);  
 Procedura standard per esecuzione elettrocardiogramma (13.06.19 – 14.10.19);  
 Regolamento generale sulla protezione dei dati (N. 2016/679). Il sistema privacy per finalità di cura e di ricerca nella fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori (18.06.19 – 31.10.19);  
 Corso base in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (07.10.19 – 30.12.19);  
 Incontro di presentazione indagine sul clima organizzativo (22.10.19);  
 Corso teorico pratico per la gestione del paziente oncologico a rischio di malnutrizione (28.10.19 – 29.10.19);  
 ADTW – Gestione area degenza (06.11.19);  
 Corretto stoccaggio e spedizione dei rifiuti pericolosi (11.11.19);

## ANNO 2020:

Journal club di SC SITRA (06.02.20 – 15.12.20);  
 Corso FAD – prevenzione della corruzione e trasparenza (23.04.20 – 14.06.20);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (15.06.20 – 24.11.20);  
 Gestione delle emergenze non sanitarie. Il piano di emergenza (Artt. 36 e 37 del DLGS. N.81/08) (09.10.20);  
 Covid-19 e protezione dati. Gli impatti in ambito privacy di un'urgenza sanitaria (12.10.20 – 13.12.20);  
 Regolamento generale sulla protezione dei dati (N. 2016/679). Il sistema privacy per finalità di cura e di ricerca nella fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori – Volume II (26.11.20 – 31.12.20);

## ANNO 2021:

Journal club di SC SITRA (25.03.21 – 26.11.21);  
 Formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza – FAD (01.04.21 – 31.05.21);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (13.04.21 – 16.11.21);  
 Aggiornamento formativo per preposti (Artt. 36 e 37 del DLGS. N.81/08) (03.06.21);  
 Modulo di aggiornamento 2021- Covid-19 e protezione dei dati. Gli impatti in ambito privacy di un'emergenza sanitaria (07.09.21 – 31.12.21);  
 La sfida delle cure palliative (11.11.21);  
 I pomeriggi della qualità- anno 2021 -seconda parte. (12.11.21 – 24.11.21);  
 BLSD – rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione (23.11.21);  
 La comunicazione in oncologia ai tempi del Covid-19. Medici, infermieri, pazienti: esperienze e pareri a confronto (17.12.21);

## ANNO 2022:

Corso base in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza –corso online di formazione obbligatoria anno 2022 (31.07.22);  
 Core competence dell'infermiere palliativista dar voce all'autodeterminazione e Riconoscere i bisogni spirituali (05.10.22);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (25.10.22);  
 Incarico di funzione (01.11.2022);  
 La nuova piattaforma regionale integrata (NPRI) (30.11.22);  
 Journal Club della SC Sitra (02.12.22);  
 Integrazione del fundamental of care framework nella formazione infermieristica (12.12.22);  
 La funzione dei referenti gestione qualità – anno 2022 (15.12.22);

## ANNO 2023:

Giornata internazionale dell'infermiere. L'immagine innovativa per un'assistenza infermieristica inclusiva (10.05.23);  
 Aggiornamento per addetti antincendio – Parte generale – (ARTT. 36, 37 e 43 D.LGS.81/08) (22.05.23);  
 Aggiornamento per addetti antincendio – sede via Venezia – (ARTT. 36, 37 e 43 D.LGS 81/08) (23.05.23);  
 Ristorazione ospedaliera per pazienti: Informatizzazione del sistema di monitoraggio

periferico (26.05.23);  
 La donazione delle cornee (12.06.23);  
 La responsabilità sanitaria dopo la legge Gelli: la polizza assicurativa della fondazione e la colpa grave (19.06.23);  
 La ricerca negli IRCCS e la regolazione della privacy (27.06.23);  
 Corso base in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (31.07.23);  
 E dopo la pandemia? Facciamo il punto – (ARTT. 36 e 37 del D.LGS. N. 81/08) (19.09.23);  
 Stress lavoro correlato: guida alla conoscenza e gestione del fenomeno per i preposti della fondazione (ARTT. 36 e 37 del D.LGS. N. 81/08) (13.10.23);  
 La gestione delle emergenze urgenze intraospedaliere  
 – Presentazione procedura (16.10.23);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (24.10.23);  
 Journal Club coordinator dipartimento di Oncologia ed Ematologia e Centrale preparazione farmaci (24.10.23);  
 Corso teorico pratico per la gestione delle lesioni cutanee (29.11.23);  
 National Early Warning Score 2 misurazione standardizzata della gravità di malattia -utilizzo e interpretazione (30.11.23);  
 Journal Club della SC Oncologia Medica 1 (30.11.23);  
 BLSD Retraining – Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione (01.12.23);  
 Gestione urgenza-emergenza nelle strutture di degenza (05.12.23)

#### ANNO 2024:

Sistema di valutazione della performance individuale del comparto: aggiornamento procedure (24.01.24);  
 Dossier sanitario elettronico: Profili di protezione dei dati personali (21.02.24);  
 Prevenzione e sorveglianza della legionellosi (ARTT. 36 e 37 del D.LGS. N. 81/08) (07.05.24);  
 Giornata internazionale dell'infermiere (13.05.24);  
 Dietetico ospedaliero: procedura di compilazione e gestione della prenotazione dei pasti (20.05.24);  
 Premio qualità JCI (21.06.24);  
 Corso online di formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza – ANNO 2024 - (03.09.24);  
 Gestione dei farmaci e dei dispositivi (22.10.24);  
 Il piano pandemico 2024 – 2028 (31.10.24);  
 FSE 2.0 – Fascicolo Sanitario Elettronico: Principi di base (15.11.24);  
 Il ruolo dell'infermiere case manager nei percorsi di cura e assistenza oncologica (25.11.24);  
 Journal Club della SC direzione delle professioni sanitarie (11.12.24);  
 Journal Club della SC Oncologia Medica 1 (12.12.24);  
 Focus su trombosi e cancro lo sviluppo di PDTA condiviso (13.12.24);  
 Dispositivi di protezione individuale in ambito sanitario (ARTT. 36 e 37 del D.LGS. 81/08) (28.12.24);

#### ANNO 2025:

Giornata internazionale dell'infermiere (12.05.25);  
 Pomeriggi di Risk Management (14.05.25);  
 Il ruolo del preposto nel sistema di sicurezza della fondazione – approfondimento formativo ARTT. 36 e 37 del D.LGS. N. 81/08 (28.05.25);

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

**Firma**