

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fici Stefania
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	Stefania.fici@istitutotumori.mi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice Fiscale	FCISFN80R61E974W

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 1/10/2023 ad oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fondazione Irccs Istituto Nazionale dei Tumori, Milano, Via Venezian 1, 20133 |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | S.C. Chirurgia Generale Oncologica 1 – epato gastro pancreatica |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Case Manager |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Gestione casi clinici di persone affette da tumori epato gastro pancreatici sia in trattamento chirurgico che immunoterapico
Collaborazione come auditor interno con la S.C. Qualità e Risk management per verifiche interne e audit sepsi regionali |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 01/10/2012 al 30/09/2023 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fondazione Irccs Istituto Nazionale dei Tumori, Milano, Via Venezian 1, 20133 |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | S.C. Chirurgia Generale Oncologica 1 – epato gastro pancreatica |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Infermiera a tempo indeterminato |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Assistenza alla persona sottoposta a chirurgia addominale maggiore: fegato, stomaco, vie biliari intra ed extraepatiche, pancreas, primo tratto dell'intestino, esofago
Assistenza alla persona sottoposta a trapianto di fegato
Assistenza alla persona sottoposta a trattamenti loco – regionali (TARE – TACE – RFTA)
Assistenza alla persona sottoposta a biopsia epatica
Assistenza a persona sottoposta a procedure endoscopiche (EGDS, EUS, ERCP, Colonscopia e posizionamento di endorotesi)
Assistenza alla persona portatrice di ileostomia/colonstomia, digiunostomia, tracheostomia
Assistenza alla persona portatrice di cateteri venosi centrali (PORT a CATH, PICC, securecath, Groshong e midline)
Pianificazione assistenziale e valutazione delle prestazioni erogate
Assistente di tirocinio degli studenti del 1° e 2° anno del corso di laurea in infermieristica
Tutor del personale neo assunto
Partecipazione e collaborazione con i membri del tumor board GEP -NET nella gestione dei casi clinici.
Collaborazione come auditor interno con la S.C. Qualità e Risk management per verifiche interne |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 19/01/2004 al 30/09/2012 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fondazione Irccs Istituto Nazionale dei Tumori, Milano, Via Venezian 1, 20133 |

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

S.S. *Libera professione*

Infermiera a tempo indeterminato

Assistenza alla persona sottoposta a trattamento chirurgico, loco – regionale, oncologico e cure palliative

Pianificazione assistenziale e valutazione delle prestazioni erogate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

03/10/2024 al 04/10/2024

Ismett Palermo – Formazione Joint Commition International

Formazione sul campo per gli audit interni

Esperto verificatore interno

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2021 -2022

Master di primo livello in “Case Management” presso Università UNINT, Roma (conseguito il 16/2/2023)

Tesi: “Proposta d’inserimento della figura del case manager presso la struttura epato – gastro – pancreatica e trapianto di fegato. Ruoli e funzioni”

Case Manager

110/110 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2012- 2013

Master di primo livello in “ Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie” presso Università Luspio, Roma.

Principali materie: Il SSN; management ed organizzazione dei servizi sanitari; risorse umane; risorse finanziarie; professioni sanitarie e il diritto del lavoro nel SSN; sanità digitale; risk managemet e la tutela dei dati sanitari

Tesi: La pratica clinica basata sulle evidenze scientifiche

Coordinatore delle professioni sanitarie

110/110

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2000 -2003

Università degli studi di Milano, facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di laurea in fermieristica presso “Policlinico, Ospedale Maggiore” di Milano

Laurea in infermieristica

Tesi: I bisogni della persona affetta da Carcinoma mammario dalla fase del dubbio al reinserimento sociale

Dottorssa in infermieristica

108/110

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1993 – 1998/1999

Istituto Magistrale “Pascasino” di Marsala (TP)

Liceo socio – psico – pedagogico

Diploma socio – psico - pedagogico

64/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Partecipazione a gruppi di miglioramento (INT)
Partecipazione ai tumor board del GEP – NET
Buone capacità comunicative e relazionali
Buona integrazione nel gruppo di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Collaborazione con i responsabili del sistema qualità e gli auditor interni
Collaborazione come link nurse
Collaborazione nelle attività di tutoraggio per la formazione di base, complementare e permanente delle figure infermieristiche e nella loro valutazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso sulla ricerca bibliografica su banca dati
Corso su “la gestione dell'insufficienza respiratoria e l'utilizzo delle apparecchiature”
Buon utilizzo del pacchetto office, navigazione in internet
Buon utilizzo degli applicativi: NPRI, Camelia e FSE, Order entry, CCE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Gestione dell'emergenza/urgenza
Gestione antiincendio

PATENTE O PATENTI

Patente B

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell' ART. 13D. LGS. 30 giugno 2003 n° 196 –“codice in materia di protezione dei dati personali” e dell' ART. 13 GDPR 679/16 – “ Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Milano, 25 luglio 2025

Dott.ssa Stefania Fici