

● PRESENTAZIONE

» Principali attività e competenze:

Progettazione e pianificazione

Possiedo una solida esperienza nella definizione della value proposition e nel posizionamento strategico e riposizionamento di brand, attività che svolgo anche attraverso la formazione di team interni. Mi occupo di analisi della catena del valore e redesign dei modelli di business, oltre che di pianificazione strategica della comunicazione multicanale, posizionamento dei messaggi e creazione di contenuti per la comunicazione integrata. Progetto e gestisco percorsi di issues management come fase preliminare alla comunicazione di crisi, e supporto le organizzazioni nelle attività collegate alla fase di recupero della fiducia post-crisi, partendo sempre dal valore e dal posizionamento del brand. Offro inoltre formazione su public speaking, scrittura di discorsi, comunicazione tecnica e gestione di attività di co-marketing. Nell'ambito della responsabilità sociale d'impresa (CSR) e della rendicontazione non finanziaria, mi occupo della pianificazione di iniziative e campagne, della creazione di contenuti e della loro condivisione con media e stakeholder.

Progetti europei

Nei progetti finanziati dall'UE supporto i partner nella costruzione di consorzi pubblico-privati, nel posizionamento progettuale e nella scrittura delle proposte. Mi occupo inoltre della strategia e attuazione delle attività di comunicazione, disseminazione e sfruttamento dei risultati (DECO), curando il raccordo tra gli obiettivi progettuali, le attività dei partner e le linee guida della Commissione.

Relazioni istituzionali e partnership pubblico-private

Mi occupo di relazioni con i media (ufficio stampa, gatekeeping) e nella costruzione di relazioni dirette con stakeholder privati e istituzionali. Collaboro stabilmente con decisori politici, autorità regolatorie, gruppi di advocacy, associazioni di categoria e consorzi pubblico-privati a livello europeo, accompagnando le organizzazioni nel rafforzamento del proprio posizionamento all'interno di ecosistemi complessi e multilivello. stampa; organizzazione di eventi. Competenze verticali in particolare in ambito di ricerca scientifica, innovazione, salute.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

FOUNDER -[MAKEAPLAN.IO](https://makeaplan.io)- 2018-ATTUALE

PROJECT MANAGER, DECO EXPERT E RELAZIONI ISTITUZIONALI

In makeaplan.io mi sono occupata della progettazione strategica e operativa di iniziative di posizionamento e comunicazione per aziende e organizzazioni tra Italia, Europa e paesi extraeuropei. Ho guidato processi di value proposition design, riposizionamento di brand e redesign della catena del valore e dei modelli di business, affiancando anche la formazione dei team interni. Ho curato la pianificazione multicanale, la creazione di contenuti e il posizionamento dei messaggi, oltre alla gestione di attività di co-marketing, CSR e rendicontazione non finanziaria. Ho seguito relazioni media e istituzionali, collaborando con stakeholder pubblici e privati, advocacy group, associazioni di categoria e autorità regolatorie. In ambito europeo, ho lavorato alla costruzione di consorzi pubblico-privati, alla scrittura progettuale e all'attuazione della strategia DECO. Ho gestito percorsi di issues management, affiancando le organizzazioni nella fase di prevenzione e recupero post-crisi, valorizzando il posizionamento reputazionale. Ho inoltre curato formazione tecnica, public speaking e scrittura discorsiva per rafforzare la presenza pubblica di figure chiave.

CATAEMATITA

PARTNER E STRATEGIST SENIOR-GENNAIO 2016-DICEMBRE 2017

In cartaematita ho lavorato con clienti pubblici, privati, istituzionali e associativi, occupandomi di value design, business modelling ed exploitation di progetti innovativi nei settori della sanità, del caregiving, degli studi ambientali e dell'impatto sociale. Ho sviluppato strategie per la valorizzazione dei risultati progettuali, integrando competenze di pianificazione strategica, comunicazione pubblica e relazioni istituzionali. Ho curato la progettazione e l'attuazione di piani di comunicazione multicanale, accompagnando i clienti nel rafforzamento del proprio posizionamento e nella costruzione di reti e alleanze tra stakeholder.

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MILANO

RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE – OTTOBRE 2013 – DICEMBRE 2015

Ho maturato una solida esperienza nel project management della comunicazione, gestendo l'intero ciclo strategico e operativo di progetti complessi, dalla pianificazione multicanale al coordinamento di eventi, tra cui Expo 2015. Mi sono occupata del

posizionamento dei messaggi e della comunicazione advocacy, in particolare su progetti rivolti a cittadini vulnerabili, garantendo coerenza tra obiettivi sociali e narrazione pubblica. Ho gestito le relazioni con media e stakeholder istituzionali, contribuendo a costruire reti di sostegno e consenso attorno a iniziative a forte impatto. Ho inoltre affrontato casi di gestione di crisi comunicative, definendo percorsi di risposta e recupero basati sul valore e la credibilità del progetto o dell'organizzazione coinvolta.

PARLAMENTO EUROPEO

SCHUMANN PROGRAM– STRASBURGO 2014

Al Parlamento Europeo di Strasburgo, nella divisione Informazione Pubblica, ho affiancato il team dedicato alla comunicazione digitale, contribuendo all'aggiornamento del sito istituzionale e dei profili social del Parlamento. Ho prodotto articoli, infografiche, brief e contenuti per la comunicazione istituzionale, supportando anche lo sviluppo delle strategie mediatiche dell'Ufficio di informazione, in particolare in occasione della campagna per le Elezioni Europee del 2014. Ho svolto attività di moderazione e presentazione di conferenze rivolte a visitatori e delegazioni internazionali, illustrando il ruolo delle istituzioni europee e le principali politiche dell'Unione. Ho inoltre collaborato all'organizzazione di eventi istituzionali di ampia portata, con un pubblico variabile da 600 a 18.000 partecipanti.

FREELANCE

RESPONSABILE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE – 2009 – 2014

Ho gestito campagne politiche e di advocacy occupandomi della definizione dei messaggi, delle attività di public speaking, della pianificazione dei social media e del posizionamento di candidati e temi, oltre alla produzione di materiali come position paper, policy briefings, discorsi, report e presentazioni utili alla campagna. Mi sono dedicata alle relazioni istituzionali, progettando e coordinando programmi finalizzati a promuovere il dialogo tra istituzioni, governi, organizzazioni pubbliche e private, ambienti politici e gruppi di interesse, con particolare attenzione alle politiche pubbliche e alle questioni di rilievo sociale. Ho curato le relazioni con i media e la gestione di situazioni sensibili, mantenendo contatti con giornalisti, community e opinion leader, organizzando conferenze stampa, interviste e producendo contenuti per stampa e nuovi media, con monitoraggio costante dei risultati e delle interazioni. Ho svolto attività di project management per associazioni e organizzazioni nazionali e internazionali, coordinando tavole rotonde, conferenze scientifiche, programmi formativi, eventi politici ed educativi, gestendo team di lavoro, volontari e relazioni con sponsor, istituzioni e fornitori. Inoltre, ho formato staff, volontari, politici, gruppi di interesse e personale istituzionale sulle strategie di comunicazione e le tecniche di public speaking.

ASSIMEDICI- EVENTI E COMUNICAZIONE SETTEMBRE 2008-GENNAIO 2009

Per Assimedici mi sono occupata della gestione della comunicazione istituzionale e operativa, curando il coordinamento di alcune legate all'immagine aziendale, la produzione di contenuti per i diversi canali, online e offline. Ho seguito l'organizzazione e la promozione della partecipazione dell'azienda a fiere di settore, congressi e incontri istituzionali, contribuendo alla definizione degli obiettivi di visibilità, al design degli spazi espositivi, alla preparazione del materiale informativo e alla gestione delle relazioni con stakeholder, partner e pubblico. Ho inoltre curato l'organizzazione di eventi aziendali e formativi, garantendo coerenza tra le attività di comunicazione, il posizionamento del brand e gli obiettivi commerciali e reputazionali dell'azienda.

PUBLICIS-ROWLAND, PRESS OFFICE GENNAIO-APRILE 2007

Assistente alle pubbliche relazioni e rassegna stampa- clienti energia e acciaio

STRATEGY SRL, PUBLIC RELATIONS INTERN-2006

Assistente alle pubbliche relazioni ufficio stampa- clienti salute e benessere

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo Europa – Budget and reporting of European projects

Online, 2025 – Europa Business School Amsterdam (Cyprus)

Master Executive EU Project Design and Management 2021-2027

Europa Business School Amsterdam (Cyprus), 2024

MA Public and Political Communications

Università degli Studi di Milano, Milano, 2009

BA Sciences of Communications

Università degli Studi di Milano, Milano, 2006

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
FRANCESE	C2	C2	C2	C2	C2
SPAGNOLO	A1	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Competenze tecniche

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Microsoft Office | Elaborazione delle informazioni | Windows | Posta elettronica

PUBBLICAZIONI

DA ZERO AL BRAND 2021
RETRO-MARKETING 2023

HOBBY E INTERESSI

Relazioni internazionali, innovazione nelle aree di frontiera, economia e impresa sociale, letteratura e arte, cucina, viaggi, golf
Studio giapponese..

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 - “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”. e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Milano , 30/05/2025

Davide
Basso