



FONDAZIONE IRCCS
ISTITUTO NAZIONALE
DEI TUMORI

20133 Milano - via Venezian, 1 - tel. 02.2390.1 - codice fiscale 80018230153 - partita i.v.a. 04376350155

*s.c. Gestione Tecnico Patrimoniale
Atti n. 1.6.04\348.2024*

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI INCREMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA ANTINCENDIO DELLA SEDE DI VIA VENEZIAN, 1 – MILANO (UNI 45 E IMPIANTI DI RILEVAZIONE INCENDI)

Le imprese concorrenti sono invitate ad utilizzare la modulistica messa a disposizione della Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" al fine di evitare aggravi procedurali.



Art. 1 Oggetto dell'Appalto

L'appalto ha per oggetto tutte le opere, le forniture edili e impiantistiche ed affini, occorrenti e necessarie per la realizzazione dei lavori di **“OPERE DI INCREMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA ANTINCENDIO (UNI 45 E IMPIANTI DI RILEVAZIONE INCENDI)”** oltre alle opere provvisionali e di sicurezza, i collaudi tecnici, le certificazioni, le regolazioni e gli avviamenti occorrenti per dare l'opera completa, funzionante, funzionale ed usufruibile.

Le opere sono compiutamente descritte nel progetto esecutivo messo a disposizione dalla Fondazione.

Art. 2 - Importo dell'appalto a base d'asta

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 995.632,77, dei quali € 49.837,03** per attuazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Le opere eseguite saranno contabilizzate a corpo, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto. Lo sconto offerto dalla Società si intende sempre comprensivo di tutto quanto richiesto nella presente e nei suoi allegati.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo complessivo posto a base d'asta.

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente Disciplinare di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dal progetto esecutivo dei lavori.

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dagli atti di gara nonché degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.

Art. 3 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dei lavori avverrà mediante procedura negoziata, a favore dell'offerta con maggior ribasso, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Trova applicazione l'art. 54 del D.Lgs. n. 36/2023, ed è quindi prevista l'esclusione automatica delle offerte che risultino anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D.Lgs. n. 36/2023, sarà determinato in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio.

Si precisa che

- In ossequio al principio di buon andamento e al principio della *par condicio* fra i concorrenti, ciascun offerente dovrà indicare una sola offerta e non saranno ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara**.
- Non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con un semplice riferimento ad altra offerta, **pena l'esclusione dalla gara**.
- In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, la Fondazione si riserva la facoltà di invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023.



- Non è ammessa la contemporanea partecipazione da parte di imprese sia singolarmente che in riunione temporanea con altre e di imprese partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo.
- La Fondazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.
- L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- La Fondazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.
- La Fondazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D. Lgs. 36/2023.
- La Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dei lavori per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.
- L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento della Fondazione.
- Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, la Fondazione disporrà la revoca dell'aggiudicazione riservandosi fin d'ora la possibilità di affidare i lavori alla società che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo delle opere alla ditta esclusa nonché di inoltrare denuncia all'Autorità competente.
- La stipulazione del contratto sarà subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- Ai sensi dell'art. 11 co. 2 D.Lgs. 36/2023 il contratto collettivo individuato applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il CCNL Aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti (C011);

Art. 4 Luogo di esecuzione dell'appalto

Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori, via Venezian n. 1 – 20133 Milano.

Art. 4.1 Sopralluogo

Le ditte offerenti dovranno effettuare un sopralluogo obbligatorio presso i luoghi nei quali saranno eseguite le prestazioni oggetto del contratto.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito da un rappresentante, direttore tecnico o dipendente dell'impresa, munito di un documento di identità valido. Questi dovrà concordare con la s.c. Gestione Tecnico Patrimoniale della Fondazione la data e l'ora della visita di sopralluogo, nelle modalità indicate nella lettera di invito.

In caso di ATI o consorzio, effettuerà il sopralluogo la Ditta mandataria o incaricata (mediante apposita delega dei deleganti) la quale dovrà informare tutte le mandanti/consorziate sullo stato di fatto dei luoghi interessati.

In caso di ATI costituenda sarà sufficiente che una sola ditta del raggruppamento effettui il sopralluogo.

Al termine della visita verrà rilasciata apposita attestazione di avvenuto sopralluogo (**allegato 5 sopralluogo**).



Il sopralluogo è condizione di ammissibilità alla gara e dovrà obbligatoriamente essere effettuato, a pena di esclusione, prima del termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte.

L'effettuazione del sopralluogo e la presentazione dell'offerta equivalgono ad ogni effetto alla dichiarazione:

- di aver acquisito la perfetta conoscenza dei luoghi e delle interfacce impiantistiche presenti;
- di avere accertato le condizioni di viabilità, di accesso e le condizioni dell'area su cui dovranno essere eseguiti i lavori;
- di aver tenuto conto, nella formazione dell'offerta, di tutti gli oneri conseguenti a quanto accertato nel sopralluogo, specie per quanto riguarda gli oneri derivanti dalla esecuzione dei lavori di installazione con attività in corso.

Art. 5 Verifica delle offerte anormalmente basse

Si rinvia a quanto previsto dagli artt. 45 e 110 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i..

Art. 6 Modalità di partecipazione

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

I concorrenti sono invitati a connettersi al sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul sistema informatico di acquisto della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma SINTEL.

La Fondazione avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: **800 116 738**, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00 sabato dalle 8.00 alle 14.00.

Art. 7 Comunicazioni della procedura

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "**Comunicazioni della procedura**" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo



dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: Sintel utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge il proprio domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura.

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI, con le seguenti modalità:

- l'apposita area ***“Comunicazioni della procedura”***;
- la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;
- la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta ovvero all'atto dell'iscrizione all'albo fornitori della Fondazione;
- il numero di fax indicato all'atto dell'iscrizione all'albo fornitori della Fondazione;
- il proprio indirizzo di sede legale.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

Art. 8 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Fondazione IRCCS “ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI” per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, **entro il perentorio termine di 7 giorni lavorativi** antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Relativamente alle la funzionalità della piattaforma SINTEL si invita a contattare **l'Help Desk al numero verde 800.116.738**

Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sulla piattaforma Sintel, unitamente ad eventuali precisazioni sulla documentazione di gara.

In considerazione di quanto sopra, si invitano le imprese a voler consultare periodicamente la piattaforma Sintel.

Art. 9 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 65 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023, purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare e dalla lettera d'invito.

I requisiti minimi che le imprese devono possedere, a pena d'esclusione, per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

Situazione giuridica:



1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per attività inerenti l'oggetto del presente appalto.

Capacità tecnica e professionale

1. Attestazione SOA in corso di validità per le categorie:

- OS3 Classifica III;
ovvero
- OS3 Classifica II, OS30 Classifica II, OG1 Classifica I

In caso di mancanza di possesso di qualificazione per una o più delle categorie OS30 e/o OG1, il concorrente dovrà indicare nel DGUE l'intenzione di ricorrere al subappalto per le lavorazioni rientranti in dette categorie, e procedere ai sensi dell'art. 13 del presente Disciplinare.

Art. 10 Modalità di formulazione dell'offerta

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Le imprese che partecipano alla gara dovranno inserire nel sistema la propria offerta, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 9 gennaio 2026.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a "Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI" in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare **l'Help Desk al numero verde 800.116.738.**



Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa di seguito elencata allegata in un unico file “.Zip” (o equivalente) nell'apposito campo “requisiti amministrativi”.

Ciascun file prodotto dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore mentre non è necessario firmare digitalmente il file .zip che li raccoglie. Per ciascun soggetto firmatario dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il concorrente entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, ha la possibilità di integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

La documentazione richiesta è la seguente:

a) copia scansionata del modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) – **Allegato 1**- in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara che dovrà essere presentato, a seconda del soggetto economico partecipante (Impresa singola, RTI, Consorzio). Il modello compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o procuratore (andrà allegata copia, conforme all'originale, della relativa procura), ai sensi del DPR n. 445/2000, dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore.

La/e dichiarazione/i di cui sopra dovrà/anno riportare le informazioni relative al possesso dei requisiti di Capacità tecnico/professionale di cui all'art. 9.

Tale requisito in caso di RTI e Consorzio dovrà essere posseduto dal soggetto raggruppato inteso nel suo complesso.

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita la/e ditta/e concorrente ad inserire nella “Documentazione Amministrativa” la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale di cui sopra.

Si precisa che il mancato inserimento nel plico della documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica-professionale di cui sopra, non è causa di esclusione.

- b) Attestazione comprovante il sopralluogo effettuato presso i luoghi nei quali saranno svolti i lavori (**allegato 5 - sopralluogo**). Si rammenta che il **sopralluogo obbligatorio** deve essere effettuato, prima della presentazione dell'offerta nei termini di cui al presente disciplinare e capitolato d'oneri;
- c) copia scansionata del patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (**allegato n. 4**) che dovrà essere datato e firmato dal Legale rappresentante o procuratore. Il documento dovrà essere altresì firmato digitalmente;
Per i Consorzi o i raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- d) copia scansionata della ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara a favore dell'ANAC.



Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono versare il contributo entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare. Il mancato pagamento del suddetto contributo costituisce **causa di esclusione** dalla gara.

- e) Copia scansionata e firmata digitalmente di dichiarazione in merito al possesso del requisito di capacità tecnica e professionale n. 1 (Art. 9): il concorrente deve allegare una dichiarazione nella quale descrive le modalità con cui viene rispettato tale requisito per tutte le categorie di lavori che compongono l'appalto (es. possesso di attestazioni SOA, avvalimento);
- f) Copia scansionata e firmata digitalmente relativa alla dichiarazione del CCNL applicato.

→ **Offerta economica**

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente a mezzo piattaforma Sintel (2° step del percorso guidato "invia offerta").

L'offerente dovrà inserire sulla piattaforma Sintel il ribasso offerto sull'importo a base di gara, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza propri della ditta, diversi da quelli indicati dalla stazione appaltante per l'attuazione dei piani di sicurezza (€ 49.837,03).

Dovrà essere inoltre allegato nell'apposito campo "dettaglio prezzi unitari offerti" l'indicazione degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, nonché i propri costi della manodopera.

Si precisa che gli importi dichiarati dovranno essere comprensivi di tutto quanto previsto dal presente disciplinare e dal capitolato speciale.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzi ordinari l'offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente da tutti i partecipanti.

Si precisa che:

- Il ribasso offerto dovrà essere valido per tutta la durata contrattuale;
- Il ribasso dichiarato dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal disciplinare di gara e capitolato e degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.
- In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere o in caso di ricalcolo dei conteggi si considererà valida l'indicazione più favorevole per la Stazione appaltante.
- Nel caso di documentazione sottoscritta da parte di procuratore del legale rappresentante andrà allegata alla stessa copia, conforme all'originale, della relativa procura.
- L'offerta dovrà avere una validità di 180 gg. dalla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Art. 11 - Disposizioni per RTI e Consorzi

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o



consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio, pena l'esclusione delle offerte.

I consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs n. 36/2023 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: ad essi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia a l'impresa consorziata. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di RTI e/o Consorzi ordinari di cui all'art. 65 comma 2 lett.d) ed e) del D.Lgs. n. 36/2023 dovrà essere riportata l'indicazione delle Imprese a cui sarà demandata l'esecuzione dei lavori in caso di affidamento, specificando le parti che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché dichiarazione l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo, ai sensi dell'art. 68 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, come indicato dal modello predisposto allegato al presente disciplinare. Se già costituiti allegare mandato con rappresentanza.

In caso di Consorzio, inoltre, dovrà essere allegato all'interno della Documentazione amministrativa lo statuto e copia dell'atto costitutivo.

Requisiti di partecipazione

Requisiti di idoneità morale

I Requisiti di idoneità morale del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici che parteciperanno alla procedura in forma congiunta.

Requisiti di capacità tecnica

I requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti cumulativamente dai soggetti componenti dei raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 36/2023.

A pena di esclusione, i soggetti riuniti in raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari dovranno possedere tali requisiti in misura pari o superiore a quella che nei relativi allegati sarà indicata quale percentuale di esecuzione della prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione.

Il Consorzio di Cooperative ed il Consorzio stabile devono dichiarare se intendano svolgere la prestazione in proprio e/o intendano affidarla ad alcune consorziate. Nel caso in cui il Consorzio di Coop. o Consorzio stabile non intendano svolgere direttamente la prestazione, le consorziate indicate quali esecutrici della stessa dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 12 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 l'impresa può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (in tal caso utilizzare modello **Allegato 2**) da inserirsi tra la **documentazione amministrativa**.

Non è consentito, **a pena di esclusione**:



- che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria
- che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti

In tal caso l'impresa concorrente deve uniformarsi a tutto quanto previsto all'art. 104 sopra citato: l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 94, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 94 comma 5 lett. e), nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dei concorrenti si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

In caso di avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà compilare, a pena di esclusione, l'allegato 1 “Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)”.

Art. 13 Subappalto

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, nei limiti previsti dal presente Disciplinare di gara e Capitolato speciale, l'impresa concorrente dovrà indicare le opere che si intendono eventualmente subappaltare a terzi (**Allegato 3**) da inserirsi tra la **documentazione amministrativa**.

Art. 14 Stipulazione del contratto

La Fondazione provvederà alle verifiche di legge ed alla stipula di apposito contratto con le modalità previste dagli artt. 17 e 18, del D.Lgs. n. 36/2023.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione, e prima della stipula del contratto di cui sopra, la ditta risultata aggiudicataria dovrà presentare entro 30 giorni dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione:

- deposito cauzionale con le modalità di cui al capitolato speciale;
- polizza di Responsabilità Civile con le modalità di cui al capitolato speciale.

I rapporti contrattuali dovranno conformarsi, a pena di nullità degli stessi, alle disposizioni relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 legge di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza.

Qualora la/le ditta/e aggiudicataria/e si rifiuti/si rifiutino di sottoscrivere anche uno solo dei contratti, potrà essere disposta la revoca dell'aggiudicazione. L'appalto potrà essere aggiudicato ad altra ditta in base alla graduatoria di gara.

Art. 15 - Norme di rinvio



Per quanto non previsto espressamente dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale si rinvia alla disciplina nazionale e regionale vigente in materia.

Art. 16 - Accesso agli atti e divieti di divulgazione

La Fondazione, in applicazione alle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e in conformità a quanto disposto dall'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023, garantiscono il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici.

Art. 17 - Trattamento dati – d.lgs. 196/2003

(Codice in materia di protezione dati personali)

La Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito “Titolare”), informa che i dati personali dei collaboratori che operano per conto delle imprese concorrenti (o Consorzi), di cui verrà a conoscenza durante le attività inerenti la presente procedura, saranno trattati nel pieno rispetto delle norme del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101 del 2018, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L’acquisizione dei dati richiesti all’impresa/e (o Consorzio) è indispensabile per partecipare alla presente procedura e per instaurare il successivo rapporto contrattuale tra la/e ditta/e (o Consorzio) aggiudicataria/e e la Fondazione. I dati della/e impresa/e (o Consorzio) partecipante/i verranno gestiti e conservati in formato elettronico e cartaceo, esclusivamente per le operazioni necessarie ad assolvere obblighi e scopi inerenti le attività previste dalla presente procedura e dalla normativa vigente.

Restano salve le disposizioni sull’accesso ai documenti amministrativi previste dalla L. 241/1990.

Art. 18 - Responsabilità inerente al rilascio di dichiarazioni

La sottoscrizione delle dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti dell’impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. La Fondazione effettuerà, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Art. 19 - Patto di integrità dei contratti pubblici regionali

La ditta partecipante alla presente procedura si impegna a rispettare tutte le prescrizioni e gli obblighi di cui al Patto di integrità dei contratti pubblici regionali approvato con DGR n. 3599 del 16 dicembre 2014, allegato al presente Disciplinare (Allegato 4).

Art. 20 - Codice di comportamento

L’aggiudicatario si obbliga, nell’esecuzione dell’appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l’Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

L’aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta altresì, ai sensi dell’art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, testo vigente, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri



autoritativi o negoziali per conto della Fondazione nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 21 - Disposizioni particolari

L'Impresa affidataria ha l'obbligo di comunicare alla Fondazione ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà degli Enti di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

Per i pagamenti la Fondazione si impegna all'osservanza delle disposizioni previste dall'art.3, della L. n. 136 del 13/8/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Responsabile Unico del Procedimento – Ing. Giuseppe Giacco - Direttore s.c. Gestione Tecnico Patrimoniale

Allegati al Disciplinare:

All. 1 DGUE per la partecipazione di impresa singola, RTI e Consorzi

All. 2 Avvalimento

All. 3 Subappalto

All. 4 Patto d'integrità

All. 5 Attestazione Sopralluogo