DETERMINA DIRIGENZIALE - N.269 del 23/10/2026

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI, CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI UN ANNO - RETTIFICA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Atto adottato dal Dirigente della Struttura Responsabile del procedimento, delegato dal Direttore Generale con provvedimento n. 311DG del 29 settembre 2017

STRUTTURA PROPONENTE: s.c. Gestione e Sviluppo Risorse umane

Fascicolo: *1.4.02\629-2026*

Attestazione di regolarità contabile e di copertura economica
Si attesta che il provvedimento non comporta oneri
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ: Antonino Inveninato

Attestazione di legittimità del provvedimento
IL DIRETTORE S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI: Antonio Cannarozzo

Il Responsabile del procedimento: Paolo Bonacci

Il Referente istruttoria: Giulia Marzullo

IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

premesso che, con determina dirigenziale n. 267 del 22/10/2026, è stata, tra l'altro, costituita la Commissione Esaminatrice per la selezione pubblica per titoli e colloquio, per un'unità di Collaboratore amministrativo professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari, con contratto a tempo pieno e determinato di un anno;

preso atto che in data 22/10/2026 con nota in atti, la dott.ssa Stefania Russo ha comunicato la sua sopravvenuta indisponibilità a partecipare quale membro della suddetta Commissione Esaminatrice;

ritenuto di costituire la Commissione Esaminatrice, della selezione in oggetto come segue:

Presidente	dott. Giuseppe di Bartolo – Direttore Amministrativo;
Componente titolare	dott.ssa Silvia Sansone – Direttore s.c. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
Componente titolare	dott.ssa Claudia Spargi – Collaboratore Amministrativo Professionale – Direzione Amministrativa;
Segretario	dott.ssa Giulia Marzullo – Collaboratore amministrativo professionale- s.c. Gestione e sviluppo risorse umane;

dato atto che, ai sensi dell'art. 4, c. 8 L. n. 412/1991 e dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;

dato atto che il Responsabile del procedimento attesta che non derivano oneri a carico della Fondazione;

verificato che il Responsabile del presente procedimento attesta la regolarità istruttoria e tecnico amministrativa della presente proposta, nonché il rispetto della normativa vigente in materia;

viste

- l'attestazione di regolarità contabile e di copertura economica da parte del Direttore s.c. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;
- l'attestazione di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della s.c. Affari Generali e Legali;

DETERMINA

1. di prendere atto della nota in atti con cui la dott.ssa Stefania Russo ha comunicato la sua sopravvenuta indisponibilità a partecipare quale membro della Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto;
2. di costituire, alla luce di quanto sopra, la Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto come segue:

Presidente	dott. Giuseppe di Bartolo – Direttore Amministrativo;
Componente titolare	dott.ssa Silvia Sansone – Direttore s.c. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
Componente titolare	dott.ssa Claudia Spargi – Collaboratore Amministrativo Professionale – Direzione Amministrativa;
Segretario	dott.ssa Giulia Marzullo – Collaboratore amministrativo professionale- s.c. Gestione e sviluppo risorse umane;

3. di precisare che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti, né impegni finanziari futuri a carico della Fondazione;
4. di dare atto inoltre che, ai sensi della DGR della Regione Lombardia n. VI/16086 del 17/07/1996, dell'art. 4, c. 8 L. n. 412/1991 e dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;
5. di dare atto inoltre che, ai sensi dell'art. 4, c. 8 L. n. 412/1991 e dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo Pretorio on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679, D.Lgs. n. 196/2003, D.Lgs. n. 101/2018 s.m.i.), e la comunicazione al Collegio Sindacale della Fondazione.

Il DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Silvia Sansone

firmato digitalmente